

Seminargestaltung

Besonderheiten der **CBTs**: Berücksichtigung unterschiedlicher Lerntypen, Einschätzungstest, Lernstand, vollanimierte Lernmodule, Zusammenfassungen, Vertiefungsmöglichkeiten, große Anzahl von Videofallbeispielen bei verhaltensorientierten Inhalten, Planungshilfen und viele Checklisten sowie ein praxisorientierter Aufbau des Programms.

Einleitung	
<p>Lernmodul 1: Die richtige Vorbereitung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informationen sammeln ▪ Lernziele bestimmen ▪ Inhalte auswählen ▪ Inhalte aufbereiten ▪ Zeit richtig einteilen 	<p>Lernmodul 2: Die ersten Minuten</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Teilnehmer begrüßen und vorstellen ▪ Organisatorisches abklären ▪ Ziele, Inhalte, Erwartungen absprechen
<p>Lernmodul 3: Der Einstieg ins Thema</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Den Einstieg gestalten ▪ Orientieren ▪ Motivieren 	<p>Lernmodul 4: Die Vermittlung des Wissens</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auswahl der Methode ▪ Informationen verständlich vermitteln ▪ Informationen anschaulich vermitteln ▪ Sprechtechnik einsetzen ▪ Körpersprache nutzen ▪ Unterrichtsgespräche einplanen ▪ Unterrichtsgespräch strukturieren ▪ Gespräche steuern ▪ Frageformen auswählen ▪ Fragen richtig einsetzen

Lernmodul 5: Die Festigung des Gelernten

- Übungen in den Unterricht einbauen
- Anwendung des Gelernten sichern
- Wiederholungen anbieten
- Unterricht kontrollieren

Lernmodul 6: Medien einsetzen

- Richtig visualisieren
- Medien richtig einsetzen
- Medien gezielt einsetzen

Lernmodul 7: Mit Teilnehmern umgehen

- Mit mangelnder Motivation umgehen
- Mit Störungen umgehen
- Mit „schwierigen“ Teilnehmern umgehen
- Mit Einwänden umgehen
- Mit unfairen Angriffen umgehen

Lernmodul 8: Seminare abschließen und nachbereiten

- Seminare abschließen
- Seminare nachbereiten