Ausbildung am Arbeitsplatz

Besonderheiten der **CBTs**: Berücksichtigung unterschiedlicher Lerntypen, Einschätzungstest, Lernstand, vollanimierte Lernmodule, Zusammenfassungen, Vertiefungsmöglichkeiten, große Anzahl von Videofallbeispielen bei verhaltensorientierten Inhalten, Planungshilfen und viele Checklisten sowie ein praxisorientierter Aufbau des Programms.

Einführung: Ein Wort zu Beginn

Lernmodul 1: Schulung vorbereiten

- Themen auswählen
- Ziele den Themen zuordnen
- Lernprinzipien beachten
- Vermittlungsmethoden auswählen

Lernmodul 2: Theoriewissen vermitteln

- Einfach erklären
- Anschaulich erklären
- Strukturiert erklären
- Abläufe erklären

Lernmodul 3: Praxiswissen vermitteln

- Unterweisung vorbereiten
- Vormachen
- Nachmachen

Lernmodul 4: Wissen im Gespräch vermitteln

- Formen des Gespräches auswählen
- Unterweisungsgespräche strukturieren
- Fragen gezielt einsetzen
- Fragen richtig stellen

Lernmodul 5: Übungen einbauen

Lernmodul 6: Zum selbständigen Arbeiten führen

- Hilfe zur Selbsthilfe geben
- Methoden nutzen

Lernmodul 7: Lernschwierigkeiten vermeiden

- Mit Auszubildenden richtig umgehen
- Auszubildende motivieren

Lernmodul 8: Die sieben Schritte zu einer erfolgreichen Ausbildung